社会体育備品等借用申請書

令和　　年　　月　　日

（宛先）飯島町教育長

申請者　氏　名

　　　　住　所

　　　　連絡先

下記の物品（備品）を使用条件に基づき借用したいので許可してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用者（団体）名 | | | |  | | | | | | | | |
| 使用目的 | | | |  | | | | | | | | |
| 使用場所 | | | |  | | | | | | | | |
| 使用日時（期間） | | | | 令和　　年　　月　　日（　　）午前・午後　　時　　分　から  令和　　年　　月　　日（　　）午前・午後　　時　　分　まで | | | | | | | | |
| 借用期間 | | | | 令和　　年　　月　　日（　　）午前・午後　　時　　分　から  令和　　年　　月　　日（　　）午前・午後　　時　　分　まで | | | | | | | | |
| 借用備品名 | | | |  | | | | | | | | |
| 数量等 | | | |  | | | | | | | | |
| 使用条件 | | | | １　返却の際は係員立会いのもと借用物品等の確認を受けてください。（ユニフォーム等を借用した場合は、クリーニングをして返却する。）  ２　物品を損傷又は紛失した場合は、相当額を賠償してください。  ３　使用不適当と認められた場合は、許可を取り消す場合があります。この場合の使用の損失についての責は負いません。  ４　その他、飯島町教育委員会の指示に従ってください。 | | | | | | | | |
| 使用料金 | | | | **免除** | | | | | | | | |
| 物品貸出許可決済欄 | | | | | | | 物品返却確認決済欄 | | | | | |
| 次　長 |  | 係　長 |  | | 担　当 |  | 次　長 |  | 係　長 |  | 担　当 |  |