

令和8年度 飯島町会計年度任用職員募集要項

飯島町では、下記のとおり、令和8年度に勤務していただく会計年度任用職員を募集します。

会計年度任用職員とは、令和2年4月施行の地方公務員法及び地方自治法の改正に伴い創設された一般職の非常勤職員の制度で、地方公務員法が適用となるため、条件付採用や人事評価・懲戒処分・その他の服務規程（信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限など）が適用となります。

記

1 採用職種及び予定人員

介護認定調査員、企業支援相談員 各1名
一般事務 若干名

2 応募資格

○全般

- (1) 年齢等 心身ともに明るく健康な方 年齢は問いません。
- (2) 資格・免許 一覧のとおり
- (3) 住所等 飯島町へ通勤可能地域内に在住している方

3 任用期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

（任期の更新は、任期満了時の業務量及び従事している業務の進捗状況等に応じ勤務実績、態度及び能力等を考慮したうえで行います。）

4 勤務条件及び主な業務の内容

職種	勤務時間	休憩時間	勤務場所	業務内容	給与・資格等
介護認定調査員	月～金曜日の週5日、8時30分から17時00分までの6時間00分以内 (時間:要相談)	勤務時間内に1時間	飯島町役場健康福祉課	介護認定調査に関わる事務	時給1,330円 普通自動車免許 パソコン(Word、Excel等)の基本操作ができること
企業支援相談員	月～金曜日の週5日、9時00分から16時00分までの6時間00分 (時間:要相談)	勤務時間内に1時間	飯島町役場産業振興課	町内企業の相談・支援業務	時給1,425円 普通自動車免許 中小企業診断士
一般事務	月～金曜日の週5日、8時30分から17時00分までの7時間30分 (時間:要相談)	勤務時間内に1時間	飯島町役場内 (就業場所は面談による)	事務支援業務	時給1,203円 パソコン(Word、Excel等)の基本操作ができること

※週の勤務時間が20時間以上の職員について、期末手当・勤勉手当が支給されます。

5 通勤費 通勤距離が片道2km以上の場合に町の基準により支給します。

6 休暇 任用期間及び勤務日数に応じ年次有給休暇が付与されます。

7 社会保険等 任用期間及び勤務時間により、健康保険、厚生年金保険、雇用保険が適用となります。

8 応募期限及び応募手続

(1) 応募期限 (必着)

令和8年3月6日(金)

(2) 応募方法

「飯島町会計年度任用職員採用試験申込書」もしくはそれに準じた履歴書に必要事項を記入し、総務課総務係まで提出してください。

面接試験予定(時間・場所等詳細につきましては、応募者へ通知いたします。)

日付: 令和8年3月16日(月) 若しくは3月17日(火)

場所: 飯島町役場

9 お問い合わせ先 〒399-3797 長野県上伊那郡飯島町飯島2537番地

飯島町役場総務課総務係

電話 0265-86-3111 (内線211)

FAX 0265-86-4395

e-mail syomu@town.iijima.lg.jp